

Số: 08/KH-TrHBT

Đắk Lắk, ngày 21 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2025-2026

Căn cứ Kế hoạch số 1153/KH-BGDĐT ngày 08/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tổ chức Lễ kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục (nay là Bộ Giáo dục và Đào tạo) và Khai giảng năm học 2025 - 2026; Công văn số 4745/BGDĐT-VP ngày 13/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đề nghị phối hợp chỉ đạo tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025 - 2026 gắn với kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục;

Thực hiện Kế hoạch số 21/KH-SGDĐT ngày 20/8/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026 gắn với kỷ niệm 80 năm thành lập Bộ Quốc gia Giáo dục (nay là Bộ Giáo dục và Đào tạo) sau đây gọi tắt là Lễ khai giảng, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức Lễ khai giảng tạo sự lan tỏa truyền thống lịch sử vẻ vang của ngành Giáo dục, tinh thần đổi mới, sáng tạo, hướng tới một năm học hiệu quả, chất lượng.
- Góp phần tuyên truyền sâu rộng lịch sử, khẳng định vai trò, vị thế, truyền thống vẻ vang của ngành Giáo dục. Đồng thời, giáo dục tư tưởng chính trị, lòng yêu nước, niềm tự hào dân tộc, ý chí tự lực, tự cường và phát huy sức mạnh của các tập thể, cá nhân, phấn đấu hoàn thành xuất sắc các chỉ tiêu, nhiệm vụ của đơn vị, góp phần thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ chính trị của ngành Giáo dục và của tỉnh.

2. Yêu cầu

- Tổ chức Lễ khai giảng đảm bảo trang trọng, ý nghĩa, thiết thực, tiết kiệm, có sức lan tỏa sâu rộng trong toàn ngành và toàn thể viên chức, học sinh đơn vị.
- Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, đường truyền để kết nối trực tuyến; có phương án dự phòng khi thời tiết xấu; đảm bảo an toàn giao thông, an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ trong quá trình tổ chức Lễ khai giảng.

II. HÌNH THỨC, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Hình thức tổ chức

Toàn thể viên chức, học sinh của đơn vị.

2. Thời gian, địa điểm

- **Thời gian:** Từ 07 giờ 00 phút đến 09 giờ 30 phút, ngày 05/9/2025 (thứ Sáu)
- **Địa điểm:** sân trường trường THPT Hai Bà Trưng, số 10 Nguyễn Huy Tưởng, TDP Thiện An 5, phường Buôn Hồ, tỉnh Đắk Lắk.

3. Thành phần tham dự

- Đại diện lãnh đạo tỉnh, lãnh đạo Sở, lãnh đạo và chuyên viên các phòng thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo (nếu có).
- Đại diện lãnh đạo phường Buôn Hồ (nếu có).
- Đại diện CMHS;
- Viên chức, học sinh đơn vị.

4. Chương trình

Phần I	Chương trình của nhà trường	
Thời gian	Nội dung	Bộ phận thực hiện/điều hành
7giờ - 7g20	Tập trung học sinh.	Đoàn trường, Giám thị, GVCN
7giờ 20 - 7g30	Một số hoạt động của Đoàn trường	BCH Đoàn
7giờ 30 - 7g50	Tổ chức trao quỹ hỗ trợ cho học sinh (<i>NH SacomBank; NH BIDV; nhà hảo tâm</i>)	BCH Đoàn phối hợp các bộ phận liên quan
7g50 - 8g00	Ổn định tổ chức, chuyển sang phần Lễ	BCH Đoàn
Phần II	Kết nối với điểm cầu Trung tâm Hội nghị Quốc gia	
Thời gian	Nội dung	Phân công
8giờ - 9g30	Chương trình văn nghệ	BCH Đoàn chủ động phối hợp với đ/c Bình, Kiều, Đồng và bộ phận liên quan để thực hiện
	Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	
	Diễn văn của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo	
	Phim 80 năm giáo dục phát triển đất nước	
	Phát biểu của đại diện học sinh, sinh viên tiêu biểu	
	Phát biểu chỉ đạo và đánh trống khai giảng năm học mới 2025- 2026	
	Trao tặng danh hiệu cao quý của Đảng và Nhà nước cho Bộ Giáo dục và Đào tạo	
	Tiếp thu ý kiến chỉ đạo của Tổng Bí thư và bế mạc buổi lễ	

Lưu ý: Tất cả đại biểu, các thầy cô giáo và học sinh tham dự đầy đủ các nội dung theo chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức (*trong đó, thực hiện nghi thức chào cờ, hát Quốc ca cùng thời điểm diễn ra lễ chào cờ tại Trung tâm Hội nghị Quốc gia; nghe phát biểu của Tổng Bí thư Tô Lâm,...*).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Các tổ trưởng triển khai thực hiện Kế hoạch này đến viên chức trong tổ;
- Giáo viên chủ nhiệm thông báo đến học sinh và có phương án đảm bảo ổn định, giữ trật tự, ghế ngồi của học sinh trong suốt thời gian diễn ra buổi Lễ;
- Phân công đồng chí Trịnh Văn Bình cùng tổ Tin học chuẩn bị, bố trí đầy đủ thiết bị đường truyền để kết nối trực tuyến (*Hỗ trợ kỹ thuật: ông Phạm Hồng Yén - Chuyên viên Phòng Quản lý chất lượng – Công nghệ thông tin Sở GDĐT, ĐT: 0905.040.404; Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các đơn vị thông tin về Sở Giáo dục và Đào tạo (đồng chí Nguyễn Văn Chánh – Phó Chánh Văn phòng Sở GDĐT – ĐT: 0918.412.336) để được hướng dẫn hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét, chỉ đạo*);
- Phân công đồng chí Võ Kim Đồng cùng tổ Giám thị (đ/c Quế, đ/c Đức, đ/c Hùng) có phương án bảo đảm an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ trong thời gian diễn ra buổi Lễ;
- Phân công đồng chí Y Sai Niê Siêng cùng với BCH Đoàn có phương án về trang trí, căn dù, âm thanh, bàn ghế ngồi;
- Phân công đồng chí Nguyễn Thị Kim Hoanh cùng tổ Văn phòng chuẩn bị: gửi Giấy mời đến đại biểu (*NH Sacombank, NH BIDV, phường Buôn Hồ, Ban đại diện CMHS trường*), hoa để bàn, nước uống;
- Phân công đồng chí Huỳnh Thị Bích Loan cùng Ban biên tập tăng cường truyền thông về Lễ khai giảng trên trang thông tin điện tử tạo hiệu ứng lan tỏa sâu rộng.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các cá nhân, bộ phận liên quan báo cáo Hiệu trưởng hoặc thông tin về đồng chí Nguyễn Thị Minh Kiều, Thư ký HĐSP để được hướng dẫn hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT;
- HT, PHT;
- Các tổ;
- Lưu: TK, VP.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Tự Cường