Sở GD ĐT Đắk Lắk **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Trường THPT Hai Bà Trưng Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

 Số 01/KLHT-THPT *Buôn Hồ, ngày 04 tháng 9 năm 2021*

**THÔNG BÁO**

**Kết luận của Hiệu trưởng tại cuộc họp với bộ phân chuyên môn ngày 06 tháng 5 năm 2021**

Tại cuộc họp chuyên môn được tổ chức vào lúc 8 giờ 15 phút ngày 04 tháng 9 năm 2021 bằng hình thức trực tuyến. Tham gia cuộc họp có BGH, tổ trưởng chuyên môn, trưởng nhóm chuyên môn trường THPT Hai Bà Trưng. Trên cơ sở triển khai kế hoạch của BGH và ý kiến phát biểu của các thành viên tham dự cuộc họp, thầy Hiệu trưởng đã ra kết luận trong cuộc họp như sau:

1. Công tác phân công chuyên môn:
* Thống nhất với phân công chuyên môn của các tổ. Hạn cuối 15g00 ngày 04/9/2021 để Hiệu trưởng ký ban hành.
* Đối với các môn có số tiết/tuần từ 3 tiết trở lên nên bố trí dạy 2 khối.
1. Tổ chức dạy học trực tuyến:
* **Từ ngày 06/9/ đến ngày 11/9/2021:**

+ Các tổ chuyên môn bố trí GV trong tổ tổ chức dạy thử nghiệm theo 9 nhóm lớp đã được tạo, có TKB kèm theo gồm có 9 môn. Trong đó Toán, Văn, Ngoại ngữ dạy 4 tiết/tuần; các môn còn lại dạy 2 tiết/tuần.

+ Mục đính, yêu cầu, nội dung dạy thử giao cho TTCM, NTCM trao đổi cụ thể cho các thành viên trong nhóm bộ môn.

+ Trong thời gian này GVCN, GVBM thông báo kế hoạch dạy học tiếp theo của nhà trường.

+ Địa điểm dạy: Dạy tại trường

* **Ngày 13,14/9/2021:**

+ Bộ phận CNTT hoàn thiện việc tạo nhóm để tổ chức dạy trực tuyến theo phân công giảng dạy trực tiếp.

+ TTCM NTCM họp rút kinh nghiệm qua đợt dạy thử.

+ Giáo viên và học sinh ổn định làm quen theo nhóm mới. Tổ chức giao bài chuẩn bị cho công tác dạy học theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT (từ ngày 15/9/2021 trở đi).

* **Từ ngày 15/9/2021:**

Tổ chức dạy học theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT. Nếu tình hình dịch bệnh tiếp tục diễn biến phúc tạp trên địa bàn, nhà trường tổ chức dạy trực tuyến các lớp theo phân công dạy trực tiếp (có TKB và phân công kèm theo).

1. Công việc của tháng 9/2021:
* Ổn định công tác giảng dạy; công tác phân công nhiệm vụ trong trường. tổ chức họp PHHS đầu năm.
* Hoàn thiện dữ liệu học sinh đầu năm trên phần mềm SMAS.
* Bồi dưỡng thường xuyên cho GV;
* Thường xuyên cập nhật thông tin về phòng chống dịch COVID - 19.
* Chấp hành nghiêm các quy định, quy chế chế CM, kế hoạch của nhà trường.

Hiệu trưởng yêu cầu các bộ phận nghiêm túc triển khai thực hiện thông qua kết luận trên.

Nơi nhận: **HIỆU TRƯỞNG**

* BGH *(Đã ký)*
* Công đoàn
* Đoàn thanh niên
* TTCM
* Lưu VT

**Lê Văn Thọ**